



GDPR: Τι σημαίνει για εμάς

Εσωτερική Κανονιστική Εκπαίδευση 16-17/05/2022

GDPR: Τι είναι;

- Ο GDPR είναι ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία των Δεδομένων (General Data Protection Regulation GDPR).
- Στοχεύει να προσφέρει στους πολίτες της ΕΕ μια ενιαία και εναρμονισμένη προσέγγιση όσον αφορά την προστασία της ιδιωτικής ζωής στην Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Επιδιώκει να ενισχύσει τα δικαιώματα των πολιτών για την προστασία των δεδομένων τους,




GDPR: Πότε τίθεται σε ισχύ;

Ο Κανονισμός είναι σε ισχύ από τις 25 Μαΐου 2018




GDPR: Ποιούς αφορά;

Αφορά κάθε Οργανισμό που διατηρεί ή επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα φυσικών προσώπων που βρίσκονται στην Ευρώπη, ανεξαρτήτως ιθαγένειας ή τόπου διαμονής τους. Αφορά όλους τους Οργανισμούς, από τις πιο μικρές εταιρείες έως τους πιο μεγάλους ομίλους, δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου.

GDPR: Ποιούς Προστατεύει;



GDPR: Τι είναι προσωπικό δεδομένο;

Οποιοδήποτε στοιχείο πληροφορίας συνδέεται με ένα άτομο και μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα ή έμμεσα για την ταυτοποίησή του

Ενδεικτικά:

Όνομα, αριθμός ταυτότητας, δεδομένα θέσης, ακόμη και online ID, ή ένα ή περισσότερα στοιχεία που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα ενός φυσικού προσώπου



Βήμα 1

Διαφάνεια,
αντικειμενικότητα
και νομιμότητα ως
προς το χειρισμό
και τη χρήση των
προσωπικών
δεδομένων

Βήμα 2

Περιορισμός της
επεξεργασίας των
προσωπικών
δεδομένων για
καθορισμένους,
ρητούς και
νόμιμους σκοπούς

Βήμα 3

Συλλογή και
αποθήκευση μόνο
των ελάχιστων
προσωπικών
δεδομένων που
απαιτούνται για
έναν σκοπό

Βήμα 4

Διασφάλιση
ακρίβειας,
ασφάλειας και
ακεραιότητας των
δεδομένων,
συμπεριλαμβανομέ
νης της
δυνατότητας
διαγραφής και
επεξεργασίας τους

Βήμα 5

Περιορισμός της
περιόδου
αποθήκευσης των
προσωπικών
δεδομένων

Ενημέρωση
Για κάθε ενέργεια που είναι στο πλαίσιο της καθημερινής εργασίας



Συγκατάθεση

1 Για κάθε άλλη ενέργεια η οποία ξεφεύγει από τις καθημερινές εργασίες όπως η μαζική αποστολή email

Σεβασμός στην Ιδιωτικότητα

3 Η απόλυτη βάση του Κανονισμού είναι ότι πλέον απαιτεί να ενεργούμε με σκοπό την προστασία της ιδιωτικότητας

GDPR: Αλλαγές και Δικαιώματα




GDPR: Ειδοποίηση Παραβίασης

Οι επεξεργαστές δεδομένων υποχρεούνται να ειδοποιούν τα υποκείμενα των δεδομένων, τους πελάτες τους και τους ελεγκτές, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση το αργότερο 72 ώρες αφού καταλάβουν την παραβίαση δεδομένων.




GDPR: Δικαίωμα Πρόσβασης

Δικαίωμα των υποκειμένων των δεδομένων να λαμβάνουν από τον υπεύθυνο επεξεργασίας δεδομένων την επιβεβαίωση του κατά πόσον τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν υποβάλλονται σε επεξεργασία, πού και για ποιο σκοπό.

Επιπλέον, ο ελεγκτής παρέχει δωρεάν αντίγραφο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε ηλεκτρονική μορφή.




GDPR: Δικαίωμα στη λήθη

Παρέχει στο υποκείμενο των δεδομένων τη δυνατότητα να διαγράψει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα από τον ελεγκτή δεδομένων, να σταματήσει την περαιτέρω διάδοση των δεδομένων και ενδεχομένως να σταματήσει την επεξεργασία των δεδομένων από τρίτους.




GDPR: Φορητότητα Δεδομένων

Το δικαίωμα για ένα υποκείμενο των δεδομένων να λαμβάνει τα προσωπικά δεδομένα που τα αφορούν, τα οποία παρείχαν προηγουμένως σε μια «ευρέως χρησιμοποιούμενη και μηχανικά αναγνώσιμη μορφή» και έχουν το δικαίωμα να διαβιβάσουν τα δεδομένα αυτά σε άλλο ελεγκτή.

GDPR: Προστασία από το σχεδιασμό

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας πρέπει να εφαρμόζει εκ σχεδιασμού τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα με αποτελεσματικό τρόπο ώστε να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του κανονισμού και να προστατεύει τα δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων.

Ζητεί από τους ελεγκτές να διατηρούν και να επεξεργάζονται μόνο τα δεδομένα που είναι απολύτως απαραίτητα για την εκπλήρωση των καθηκόντων τους (ελαχιστοποίηση των δεδομένων), καθώς και τον περιορισμό της πρόσβασης σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε όσους χρειάζονται στη διεξαγωγή της επεξεργασίας.

GDPR και ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ




GDPR: Βασικές Οδηγίες

Σε περίπτωση λήψης κλήσης ή μηνύματος που το περιεχόμενο του θα αφορά θέματα ιδιωτικότητας και διαχείρισης προσωπικών δεδομένων, η κλήση ή το μήνυμα προωθείται στον κύριο Θεόδωρο Σεργίου.



GDPR: Βασικές Οδηγίες

Όλοι οι υπάλληλοι του Δήμου δεσμεύονται από τον Δημοσιουπαλληλικό Κώδικα για θέματα εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας, στο πλαίσιο της ασφαλούς διαχείρισης οποιουδήποτε στοιχείου περιέρχεται σε γνώση τους λόγω της εργασίας στο Δήμο Καλυμνίων. Στοιχεία και πληροφορίες που περιέρχονται σε γνώση των εργαζομένων εξαιτίας της εργασίας τους στο Δήμο δεν πρέπει να κοινοποιούνται, να συζητούνται ή να μεταφέρονται σε τρίτα μέρη που δεν έχουν καμία σχέση με αυτόν.



GDPR: Βασικές Οδηγίες

Ο Δήμος Καλυμνίων μέσω του Δημάρχου, ο οποίος τον εκπροσωπεί έχοντας την αντίστοιχη διοικητική αρμοδιότητα, δεσμεύεται απέναντι στους υπαλλήλους του για θέματα διαχείρισης των προσωπικών τους δεδομένων, τα οποία περιέρχονται σε γνώση του Δήμου εξαιτίας της εργασιακής σχέσης και είναι απολύτως απαραίτητα για την έκδοση της μισθοδοσίας, για τη λήψη επιδομάτων, για αιτιολόγηση απουσίας ή για άλλους σκοπούς που προέρχονται από νομοθετικές ή κανονιστικές απαιτήσεις.



GDPR: Βασικές Οδηγίες

Ο Δήμος Καλυμνίων εφαρμόζει συγκεκριμένη διαδικασία για την διαχείριση αιτημάτων από τρίτα μέρη, τα οποία αιτούνται αντιγράφων των στοιχείων τους ή και πληροφόρηση αναφορικά με το πώς ο Δήμος έχει διαχειριστεί τα δεδομένα τους ή και σε περιπτώσεις διαγραφής ή περιορισμού επεξεργασίας. Για κάθε αίτημα πρέπει να ενημερώνεται ο Γενικός Συντονιστής της Ομάδας Ασφάλειας, να ενεργοποιείται η σχετική διαδικασία και να τηρούνται αντίστοιχα αρχεία προς τεκμηρίωση των ενεργειών που γίνονται.



GDPR: Βασικές Οδηγίες

Ο Δήμος Καλυμνίων εφαρμόζει συγκεκριμένη διαδικασία για τον χειρισμό περιστατικών που σχετίζονται με την ασφάλεια των πληροφοριών και δεδομένων που διαχειρίζεται ή και με την ασφάλεια των συστημάτων της. Την συγκεκριμένη οδηγία την διανέμει ενυπόγραφα στους υπαλλήλους του. Σε κάθε περίπτωση που θα εντοπιστεί συμβάν, θα πρέπει να ενημερωθεί ο Γενικός Συντονιστής της Ομάδας Ασφάλειας για να γίνουν οι απαιτούμενες ενέργειες ενώ παράλληλα θα πρέπει να υπάρχουν αντίστοιχες καταγραφές στο σχετικό έντυπο, για να υπάρχει συγκεντρωμένο όλο το ιστορικό του συμβάντος.




GDPR: Βασικές Οδηγίες

Ο Δήμος Καλυμνίων έχει καθορίσει κανόνες εργασιακής συμπεριφοράς των υπαλλήλων του καθ' όλη την διάρκεια που ευρίσκονται στον χώρο, η οποία αφορά ενέργειες που πρέπει καθώς και που δεν πρέπει να γίνονται, προκειμένου να περιορίζονται οι πιθανότητες περιστατικών που άπτονται της ασφάλειας των δεδομένων και πληροφοριών που διαχειρίζεται.




GDPR: Βασικές Οδηγίες

Ο Δήμος Καλυμνίων έχει θεσπίσει κανόνες για την χρήση του εξοπλισμού, σταθερού και φορητού, την χρήση λογισμικού καθώς και την διαχείριση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.



GDPR: Βασικές Οδηγίες

Ο Δήμος Καλυμνίων εφαρμόζει συγκεκριμένη διαδικασία για τον χειρισμό αιτημάτων συναλλασσόμενων καθώς και για επίδοση αντιγράφων εγγράφων που τους αφορούν. Σε κάθε περίπτωση, το αίτημα πρέπει να κοινοποιείται εγγράφως στον Δήμο και να τηρούνται τα αντίστοιχα κατά περίπτωση πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής.

GDPR: Βασικές Οδηγίες

Διαδικασία διαχείρισης δυνητικών κινδύνων:

- Ο εντοπισμός του σημείου στο οποίο μπορεί να εμφανιστεί κίνδυνος
- Η περιγραφή του κινδύνου
- Η αξιολόγηση του κινδύνου ως προς τη σοβαρότητα του
- Ο εντοπισμός των συνεπειών προς κάθε ενδιαφερόμενο μέρος
- Ο καθορισμός ενεργειών για τον έλεγχο (περιορισμό των συνεπειών) ή και την εξάλειψη του κινδύνου
- Η αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας αυτών των ενεργειών, η οποία γίνεται μέσω της αξιολόγησης της σοβαρότητας του κινδύνου μετά την λήψη των μέτρων




GDPR: Εφαρμοζόμενες Πολιτικές

Πολιτική Ασφαλούς Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων

Πολιτική Διαχείρισης Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου

Πολιτική Διαχείρισης Αιτημάτων

Πολιτική Δικαιώματος στη Λήθη

Πολιτική Ελεγχόμενης και Διαβαθμισμένης Πρόσβασης

Πολιτική Εμπιστευτικότητας προς Υπαλλήλους

Πολιτική Επιχειρησιακής Συνέχειας

Πολιτική Καθαρού Γραφείου & Διαχείρισης Πληροφοριακών Μέσων

Πολιτική Λειτουργίας Antivirus




GDPR: Εφαρμοζόμενες Πολιτικές

Πολιτική Λειτουργίας Firewall

Πολιτική Λήξης Υποστήριξης και Χρόνου Ζωής

Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων

Πολιτική Συλλογής και Χρήσης Ευαίσθητων Προσωπικών Δεδομένων

Πολιτική Χρήσης Υπηρεσιών Νέφους/ Cloud